

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)



СОГЛАСОВАНО
Председатель Профкома
В.В. Попов
20 18 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «СЭК»
от 30.08.2018 г. № 203/1-09

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ПРОЯВЛЕНИЙ
ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)**

РАССМОТРЕНО
Советом Учреждения
Протокол № 8
от «14» мая 2018 г.

Самара 2018

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению проявлений терроризма и экстремизма государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») (далее - Учреждение) является постоянно действующим, координирующим органом, обеспечивающим согласованность действий по профилактике терроризма и экстремизма а также минимизации и ликвидации последствий их проявлений на территории Учреждения.

1.2. Комиссия Учреждения (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ (ред. от 05.10.2015) "О безопасности", Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ (ред. от 06.07.2016) "О противодействии терроризму" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017), Уставом Учреждения и др.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Координация деятельности структурных подразделений Учреждения, его общественных формирований при решении вопросов профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий их проявлений.

2.2. Разработка предложений по реализации на территории Учреждения единой государственной политики по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий их проявлений.

2.3. Организация и контроль за осуществлением мероприятий по обеспечению защищенности здания Учреждения, а также мест с массовым пребыванием обучающихся от возможных террористических посягательств на территории Учреждения.

2.4. Участие в проведении мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов на территории городского округа Самара, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и экстремизму.

2.5. Участие в разработке целевых программ в сфере противодействия терроризму и экстремизму, борьбы с преступностью, внесение предложений в областные целевые программы по означенным вопросам.

2.6. Разработка в пределах своей компетенции локальных нормативных правовых актов Учреждения по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий их проявлений.

2.7. Взаимодействие с Комиссией по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности городского округа Самара, администрацией Самарской области по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

2.8. Информирование в установленном порядке обучающихся и работников Учреждения об угрозе совершения террористических актов и ликвидации их последствий.

2.9. Подготовка предложений, рекомендаций для областных органов исполнительной власти Самарской области, организаций, расположенных на территории городского округа Самара, администрации городского округа Самара для решения вопросов профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий их проявлений.

3. Права Комиссии

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от областных органов государственной власти Самарской области, организаций, расположенных на территории городского округа Самара.

3.2. Вносить в установленном порядке на рассмотрение антитеррористической комиссии Самарской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию администрации Учреждения.

4. Состав и организация работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения. Председателем Комиссии является директор Учреждения, который руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

4.2. Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей, по мере необходимости.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.4. Подготовку материалов к заседанию Комиссии осуществляют заместители председателя Комиссии. Материалы должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее чем за 5 дней до даты проведения заседания.

4.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.6. Решения Комиссии оформляются протоколами.